

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 88 г. Челябинска» (МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска»
протокол № 4 от 29 декабря 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ
«Лицей № 88 г. Челябинска»
№ 234 от 29 декабря 2022 г.

Положение
об Общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» (далее – школы) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 5 декабря 2022 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом школы, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об Общем собрании работников школы (далее - Положение) определяет основные цели, задачи Общего собрания работников, состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство, а также регламентирует подготовку и ход заседания Общего собрания работников.

1.3. Общее собрание работников является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления школой.

1.4. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в школе по основному месту работы.

1.4. Общее собрание работников функционирует в целях реализации законного права работников школы на участие в управлении школой, осуществления принципа коллегиальности управления.

1.5. Общее собрание работников работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы, в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом школы.

1.6. Общее собрание выступает от имени школы в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания работников в школе является непосредственное участие работников в управлении школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

2.2. К компетенции Общего собрания школы относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора школы;

- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам школы, избрание её членов;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в школе, и дача рекомендаций по её укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- представление работников школы к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности школы.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения Общего собрания носят рекомендательный характер и становятся обязательными для исполнения после их утверждения директором школы.

3. Состав Общего собрания работников и организация его работы

3.1. Общее собрание работников образуют работники школы всех категорий и должностей для которых МБОУ «Лицей № 88 г. Челябинска» является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

3.2. В состав Общего собрания работников не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

3.3. Все работники школы, участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания работников школы, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

3.4. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания работников могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности и другие работники организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания работников с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

4. Заседания Общего собрания работников

4.1. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы, по инициативе Председателей Общего собрания и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

4.2. Заседание Общего собрания работников назначается по инициативе директора школы или по инициативе не менее 25% членов Общего собрания на основании заявления на имя директора с указанием перечня вопросов, планируемых к обсуждению на заседании, в этом случае заседание Общего собрания назначается директором школы в период не позднее 15 рабочих дней, начиная с даты регистрации заявления.

4.3. Датой заседания Общего собрания определяется рабочий день, время начала заседания назначается не ранее 10:00 и не позднее 20:00.

4.4. В сообщении (объявлении) для работников о проведении собрания указываются:

- дата, место и время проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления работников с информацией,
- материалами к повестке дня.

4.5. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Учреждения сроком на один учебный год. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников школы.

4.6. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку в зале;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол собрания.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.8. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более 2/3 присутствующих на Общем собрании работников школы.

4.9. Решения Общего собрания носят рекомендательный характер и становятся обязательными для исполнения после их утверждения директором школы.

4.10. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательной деятельности, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет - сайте школы не позднее, чем в течение 7 рабочих дней после прошедшего заседания.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания Общего собрания работников школы оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников школы.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала каждого учебного года.

5.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах школы и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.6. Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников школы является локальным нормативным актом школы, принимается на Общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение об Общем собрании работников школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.